Customers Solutions Organisation
CSO Connect
Burgemeester van der Feltzweg 24
7391HK Twello
Nederland

Email info@cso-connect.nl
Tel. 06-53 33 61 31

BTW nr. NL005330234B93
Kvk nr. 98399756

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 - Definities

1. Opdrachtnemer: CSO Connect, een eenmanszaak, gevestigd te Twello.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat.
3. Overeenkomst: iedere overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
4. Diensten: alle consultancy-, advies-, interim-, projectmanagement- en aanverwante diensten.
5. Werkresultaten: alle door Opdrachtnemer ontwikkelde of verstrekte adviezen, rapportages, analyses, methodieken, modellen en andere voortbrengselen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale acceptatie van de offerte, dan wel zodra Opdrachtnemer met instemming van Opdrachtgever met de werkzaamheden is gestart.
3. Wijzigingen of aanvullingen zijn slechts bindend indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 4 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer voert de overeenkomst uit naar beste inzicht en vermogen.
2. De verplichtingen van Opdrachtnemer kwalificeren als een inspanningsverbintenis.
3. Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze van uitvoering.
4. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en juiste aanlevering van benodigde informatie.

Artikel 5 – Werkvormen en tarieven

1. Diensten worden verricht op basis van uurtarief, projectprijs of abonnement.
2. Tarieven zijn exclusief btw.
3. Meerwerk wordt uitsluitend na overleg uitgevoerd en gefactureerd.

Artikel 6 – Abonnementen

1. Abonnementen omvatten een vooraf overeengekomen pakket aan diensten of uren tegen een vaste periodieke vergoeding.
2. Abonnementen worden automatisch verlengd voor dezelfde periode, tenzij uiterlijk één maand vóór het einde van de lopende periode schriftelijk wordt opgezegd.
3. Niet-benutte uren vervallen aan het einde van de abonnementsperiode, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Abonnementskosten zijn verschuldigd ongeacht het daadwerkelijke gebruik.
5. Opschorting of verrekening van abonnementsvergoedingen is niet toegestaan.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd de abonnementsvergoedingen jaarlijks te indexeren op basis van de CPI (Alle huishoudens, CBS).

Artikel 7 – Facturatie en betaling

1. Facturatie vindt plaats conform de gemaakte afspraken.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd wettelijke rente en redelijke incassokosten in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer mag, na aankondiging, de uitvoering van werkzaamheden opschorten indien betaling uitblijft.

Artikel 8 – Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de Werkresultaten berusten bij Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor intern gebruik.
3. Verstrekking aan derden is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 9 – Vertrouwelijkheid

1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.
2. De geheimhoudingsverplichting blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

Artikel 10 – Privacy en AVG

1. Partijen handelen conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 11 – Interim-management

1. De werkzaamheden worden verricht op basis van een overeenkomst van opdracht.
2. Er is geen sprake van een arbeidsovereenkomst of gezagsverhouding.
3. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor belastingen en premies.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het laagste van: het totaal aan betaalde vergoedingen in de 12 maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit of €25.000.
2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of bedrijfsstagnatie.
3. Schade dient binnen 6 maanden na ontstaan schriftelijk te worden gemeld.

Artikel 13 – Concurrentie- en relatiebeding

1. Opdrachtgever zal gedurende de overeenkomst en tot 12 maanden na beëindiging geen concurrerende activiteiten verrichten met gebruikmaking van Werkresultaten.
2. Het benaderen van relaties van Opdrachtnemer voor vergelijkbare werkzaamheden is zonder toestemming niet toegestaan.

Artikel 14 – Duur en beëindiging

1. De overeenkomst kan schriftelijk worden beëindigd met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

Artikel 15 – Overmacht

1. In geval van overmacht kan de uitvoering worden opgeschort of beëindigd zonder schadeplichtigheid.

Artikel 16 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.